****

**Проблема,** над которой работает педагогический коллектив МБУ ДО «Центр детского творчества» Орловского муниципального округа Орловской области: ***“От творческой индивидуальности ребенка к социальной адаптации личности”.***

**ЦЕЛЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:**

***создание условий для формирования гармонично развитой, социально активной творческой личности.***

**Задачи педагогического коллектива на 2024 - 2025 учебный год:**

**Педагогические:**

1. развитие познавательных интересов и творческой активности учащихся;
2. содействие личностному и профессиональному самоопределению учащихся, их адаптация к жизни в обществе;
3. формирование общей культуры учащихся;
4. обеспечение психолого-педагогической поддержки учащихся;
5. усиление воспитательной функции образования, направленной на формирование гражданственности, трудолюбия, нравственности, любви к Родине, окружающей природе;
6. формирование основ культуры здорового образа жизни;
7. формирование самосознания и активной жизненной позиции;
8. формирование потребности к самосовершенствованию и саморазвитию, способности успешно адаптироваться в современном обществе.
9. организация содержательного досуга детей;
10. выявление и развитие творческого потенциала одаренных детей;
11. формирование профессиональной ориентации детей;
12. удовлетворение потребности детей в художественно – эстетическом и интеллектуальном развитии детей, а также в занятиях физической культурой и спортом.

**Методические:**

1. создание условий для развития творческой личности педагогов дополнительного образования;
2. методическое обеспечение деятельности детских общественных объединений района, старших вожатых;
3. накопление материала передового педагогического опыта педагогов дополнительного образования Центра с целью обобщения их опыта работы;
4. накопление материала из опыта работы старших вожатых школ района;
5. накопление материала передового опыта внеклассной работы со старшеклассниками в школах района;
6. мониторинг образовательного процесса в Центре с целью повышения его качества и профессиональной деятельности педагогов дополнительного образования.

**Организационные:**

1. организация различных форм дополнительного образования;
2. выявление и удовлетворение потребностей детей на занятиях объединений по интересам;
3. совершенствование структуры управления учреждением

**Продолжить работу по реализации программ:**

* Образовательной программы Центра;
  + - * Программы развития;
* дополнительных общеразвивающих программ педагогов дополнительного образования различной направленности;
* программы повышения профессионального мастерства педагогов дополнительного образования Центра **«Путь к мастерству»;**
* программы повышения профессионального мастерства педагогов, работающих с детскими общественными объединениями **«Содружество»;**
* программы по работе со старшеклассниками **«Новое поколение»;**
* программыработы с родителями учащихся **«Мы вместе»;**
* программы духовно - нравственно воспитания личности в системе непрерывного дополнительного образования **«Я - гражданин России»;**
* Программы **«Край мой Орловский»;**
* программы формирования здорового образа жизни **«ЗДРАВствуй»;**
* досуговой программы **«От игры к творчеству»;**
* программы **психолого-педагогического сопровождения** образовательного процесса Центра;
* комплексной программы **«Кадры»;**
* программы по профилактике дорожно-транспортных происшествий и дорожно-транспортных происшествий и изучению правил дорожного движения **«Безопасная дорога»;**
* программы психологического просвещения педагогов дополнительного образования Центра детского творчества;
* программы **«Одаренные дети»;**
* Программы **«Непрерывное дополнительное образование, как условие жизненного успеха личности».**
* программы мониторинга оценки качества образования.

Педагогам дополнительного образования Центра активизировать работу по написанию индивидуальных программ для одаренных детей.

Проводить промежуточную аттестацию в объединениях в конце второй четверти (ноябрь - декабрь); промежуточную и итоговую аттестацию в конце учебного года (апрель - май); творческие отчеты объединений.

1. **ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

**на 11.09.2024 г.**

**Сеть объединений**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование**  **объединения** | **Педагог**  **д/о** | **База, на которой занимается объединение** | **Кол-во групп** | **Кол-во детей** |
| **ХУДОЖЕСТВЕННАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ** | | | | | |
|  | **«Хореография»** | Иванова Ирина  Геннадьевна  Банникова Анна Сергеевна | МБОУ «Знаменская средняя  общеобразовательная  школа» | 4 | 38 |
|  | «**ДПИ»** | Максимова Ольга Вячеславовна | МБОУ «Михайловская средняя  общеобразовательная  школа» | 3 | 27 |
|  | **«Умелец»** | Кузнецова  Галина  Гайфуллаевна | МБОУ «Лавровская средняя  общеобразовательная  школа» | 4 | 49 |
|  | **«ДПИ»** | Третьякова  Вероника  Александровна. | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа имени П.В. Киреевского» | 6 | 68 |
|  | **«Вокальное пение»** | Романова Оксана Николаевна | МБОУ «Овсянниковская средняя общеобразовательная школа» | 2 | 30 |
|  | **«Сказка в ладошках»** | Лякишева Галина Алексеевна | МБОУ «Стрелецкая средняя общеобразовательная школа»  Отделение по дошкольному образованию  МБОУ «Звягинская средняя  общеобразовательная  школа» | 4 | 47 |
|  | **«Школьный театр»** | Егурнова Елена Егоровна | МБОУ «Стрелецкая средняя общеобразовательная школа» | 1 | 10 |
|  | **«ИЗО»** | Мыльников Алексей Владимирович | МБОУ «Овсянниковская средняя общеобразовательная школа» | 2 | 30 |
|  | **«Волшебные краски»** | Бирюк Ксения Дмитриевна | МБОУ «Баклановская средняя общеобразовательная школа» | 1 | 14 |
|  | **«Вокруг света»** | Ефимкина Ольга Владимировна | МБОУ «Баклановская средняя общеобразовательная школа» | 1 | 9 |
|  | **«Хореография»** | Распопова Виктория Александровна | МБОУ «Стрелецкая средняя общеобразовательная школа» | 2 | 21 |
| **Всего групп художественной направленности:** | | | | **30** | **343** |
| **СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ** | | | | | |
|  | **«Развиваемся, играя»** | Лякишева Галина Алексеевна | Отделение по дошкольному образованию  МБОУ «Звягинская средняя  общеобразовательная  школа» | 1 | 11 |
|  | **«ПСИХОЛОГиЯ»** | Калинина Елена Сергеевна | Отделение по дошкольному образованию  МБОУ «Звягинская средняя  общеобразовательная  школа» | 2 | 22 |
|  | **«Юный патриот»** | Линьков Александр Петрович | МБОУ «Стрелецкая средняя общеобразовательная школа» | 2 | 30 |
| **Всего групп социально-гуманитарной направленности:** | | | | **5** | **63** |
| **ТЕХНИЧЕСКАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ** | | | | | |
|  | **«Инфознайка»** | Феськов Вадим Владимирович | МБОУ «Малокуликовская  средняя общеобразовательная  школа» | 2 | 32 |
|  | **«Роботория»** | Феськов Вадим Владимирович | МБОУ «Малокуликовская  средняя общеобразовательная  школа» | 1 | 20 |
|  | **«Обработка**  **металлов»** | Шамардин  Анатолий  Николаевич | МБОУ «Малокуликовская  средняя общеобразовательная  школа» | 2 | 20 |
|  | **«Фото»** | Кузнецова  Галина  Гайфуллаевна | МБОУ «Лавровская средняя  общеобразовательная школа» | 3 | 35 |
| **Всего групп технической направленности:** | | | | **8** | **107** |
| **ТУРИСТСКО-КРАЕВЕДЧЕСКАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ** | | | | | |
|  | **«История края**  **Орловского»** | Попко Алексей Викторович | МБОУ «Звягинская средняя  общеобразовательная  школа» | 1 | 10 |
|  | **«Мой край в истории России»** | Попко Алексей Викторович | МБОУ «Звягинская средняя  общеобразовательная  школа» | 1 | 10 |
|  | **«Спортивный туризм»** | Гаврилин Андрей Станиславович | МБОУ «Жилинская  средняя общеобразовательная  школа» | 2 | 31 |
| **Всего групп туристско-краеведческой направленности:** | | | | **4** | **51** |
| **ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ** | | | | | |
|  | **«Атлетическая гимнастика»** | Игнатьев Юрий Иванович | МБОУ «Знаменская  средняя общеобразовательная  школа» | 2 | 30 |
|  | **Шахматно-шашечное объединение «Белая ладья»** | Случевский Виктор Михайлович | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа имени П.В. Киреевского» | 2 | 30 |
|  | **«Основы акробатики»** | Иванова Ирина Геннадьевна | МБОУ «Знаменская  средняя общеобразовательная  школа» | 1 | 8 |
|  | **«Роуп-скриппинг»** | Банникова Анна Сергеевна | МБОУ «Знаменская  средняя общеобразовательная  школа» | 1 | 5 |
|  | **«Футбол»** | Митасов Павел Александрович | МБОУ «Стрелецкая средняя общеобразовательная школа» | 2 | 34 |
|  | **«Энергия движения»** | Дурасова Любовь Леонидовна | МБОУ «Баклановкая средняя общеобразовательная школа» | 1 | 15 |
|  | **«Кикбоксинг»** | Векленко Павел Александрович | МБОУ «Малокуликовская средняя общеобразовательная школа» | 3 | 35 |
| **Всего групп физкультурно-спортивной направленности:** | | | | **12** | **157** |
| **ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ** | | | | | |
| 20. | **«Экология»** | Попрядухина Елена Владимировна  Цуканова Марина Николаевна | МБОУ «Стрелецкая средняя общеобразовательная школа» | 2  2 | 46 |
| 21. | **«Экологический мониторинг»** | Левина Галина Владимировна | МБОУ «Знаменская  средняя общеобразовательная  школа» | 1 | 15 |
| 22. | **«Исследователи природы»** | Левина Галина Владимировна | МБОУ «Знаменская  средняя общеобразовательная  школа» | 1 | 12 |
| 23. | **«Моё открытие химии»** | Сударева Юлия Викторовна | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа имени П.В. Киреевского» | 1 | 15 |
| **Всего групп естественнонаучной направленности:** | | | | **7** | **89** |
| **Итого:** | | | | **66** | **810** |

1. **ОРГАНИЗАЦИОННО-КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **сроки** | **ответственный** |
| **1.** | Осуществлять качественный подбор кадров. | В течение  учебного года. | Врио директора  Егурнова Е.Е. |
| **2.** | Создание благоприятных условий для педагогического творчества сотрудников:   1. удобное расписание занятий; 2. быстрое разрешение текущих вопросов, связанных с организацией образовательного процесса; 3. поощрение лучших педагогов. | В течение  учебного года. | Врио директора  Егурнова Е.Е. |
| **3.** | Изучение педагогических проблем и запросов педагогов дополнительного образования | В течение учебного года. | Врио директора  Егурнова Е.Е. |
| **4.** | Консультации для педагогов дополнительного образования по психолого-педагогическим проблемам в образовательном процессе. | В течение  учебного года. | Врио директора  Егурнова Е.Е.  Педагог - психолог  Калинина Е.С. |
| **5.** | Предоставление условий педагогическим работникам Центра при прохождении курсов повышения квалификации и семинаров по различным направлениям в областных образовательных учреждениях дополнительного образования. | В течение  учебного года. | Врио директора  Егурнова Е.Е. |
| **6.** | Популяризация опыта работы педагогических работников Центра:   1. статьи об опыте работы педагогов Центра в газете «Наша жизнь» и в информационном отделе администрации Орловского муниципального округа; 2. размещение информации о достижениях педагога на сайте Администрации Орловского муниципального округа и Центра; 3. открытые занятия педагогов; 4. проведение семинаров для педагогических работников ОУ Орловского муниципального округа; | В течение учебного года.  В течение учебного года в рамках реализации комплексной программы «Кадры». | Зам. директора  Егурнова Е.Е.,  педагоги |
| **7.** | Обучение педагогов Центра на МО «Школа профессионального мастерства». | По плану. | Врио директора  Егурнова Е.Е. |

1. **ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ**

**ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ**

**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **сроки** | **ответственный** |
| **1** | Анализ и утверждение дополнительных общеразвивающих и адаптированных программ педагогов. | В течение  учебного года | Врио директора  Егурнова Е.Е. |
| **2** | Анализ и утверждение перспективных планов образовательной работы объединений. | Сентябрь | Врио директора  Егурнова Е.Е. |
| **3** | Проведение комплектования педагогическими работниками. | Предварительно - январь.  Основная - сентябрь | Врио директора  Егурнова Е.Е. |
| **4** | Проведение тарификации педагогических работников | Предварительно - май.  Основная - сентябрь | Врио директора  Егурнова Е.Е.,  главный бухгалтер  Богданчикова Н.А. |
| **5** | Учет достижений учащихся в различных видах деятельности, результативности их участия в районных, областных, международных соревнованиях, олимпиадах, смотрах, конкурсах | В течение учебного года | Зам. директора  Егурнова Е.Е. |
| **6** | Педагогические советы. | Приложение № 1. | Врио директора  Егурнова Е.Е. |
| **7** | Совещания при директоре. | Приложение № 2. | Врио директора  Егурнова Е.Е. |
| **8** | Собеседование с педагогическими работниками – «Кадровые часы»:   1. по составлению расписания занятий объединений; 2. по итогам комплектования объединений; 3. с вновь принимаемыми на работу сотрудниками. 4. по подготовке педагогов к аттестации; 5. по выполнению правил внутреннего трудового распорядка; 6. по ведению журналов учета работы педагогов дополнительного образования в объединении; 7. по текущим вопросам | Сентябрь  В течение  учебного года | Врио директора  Егурнова Е.Е.,  зам. директора  Егурнова Е.Е. |
| **9** | Организация контроля за выполнением дополнительных общеразвивающих программ (отчеты педагогов д\о на совещаниях при директоре, педагогических советах). | В течение  учебного года | Врио директора  Егурнова Е.Е. |
| **10** | Ежемесячный контроль за выполнением перспективных планов образовательной работы педагогов д\о. | В течение  учебного года | Зам. директора  Егурнова Е.Е. |
| **11** | Ежемесячный контроль за ведением журналов учета работы педагогов д\о Центра в объединении. | До 15 числа  каждого месяца. | Врио директора  Егурнова Е.Е. |
| **12** | Ежемесячный контроль за выполнением перспективного плана работы Центра | В течение  учебного года | Врио директора  Егурнова Е.Е. |
| **13** | Система внутреннего контроля:  **Персональный:**  - обновление дополнительных общеразвивающих программ;  - составление учебной документации;  - работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся. | По плану внутриучережденческого контроля  В течение  учебного года. | Врио директора  Егурнова Е.Е., зам. директора  Егурнова Е.Е. |

1. **МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **сроки** | **ответственный** |
| **1.** | Участие педагогов в работе творческих мастерских, семинарах, курсах, организуемых областными учреждениями дополнительного образования детей, БУ ОО ДПО «Институт развития образования». | По планам  областных  учреждений  дополнительного образования  детей, БУ ОО ДПО «Институт развития образования». | Зам. директора Егурнова Е.Е. |
| **2.** | Проведение занятий МО «Школа профессионального мастерства» педагогов Центра. | 1 раз в четверть  по плану  приложение № 3 | Зам. директора Егурнова Е.Е. |
| **3.** | Организация психолого-педагогических консультаций для педагогов по вопросам, касающимся их профессиональной деятельности. | В течение  учебного года. | Зам. директора Егурнова Е.Е.  педагог - психолог  Калинина Е.С. |
| **4.** | Накопление материала для обобщения передового опыта работы педагогов  Центра. | В течение  учебного года. | Зам. директора Егурнова Е.Е. |
| **5.** | Методическая помощь педагогам в оформлении документации по педагогической деятельности. | В течение  учебного года. | Зам. директора Егурнова Е.Е. |
| **6.** | Мониторинг образовательного процесса Центра. | Сентябрь, декабрь, май | Зам. директора Егурнова Е.Е. |
| **7.** | Методические разработки:   1. положения и сценарные планы по запланированным массовым делам; 2. пополнение технологическими картами фонда методического кабинета;   Работа над:   1. образовательной программой Центра; 2. программой повышения профессионального мастерства педагогов д\о «Путь к мастерству»; 3. программой «Одаренные дети»; 4. программой мониторинга оценки качества образования. | В течение  учебного года. | Зам. директора Егурнова Е.Е.,  методист Лякишева Г.А., педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **8** | Педагогические советы. | По плану.  Приложение № 1. | Врио директора  Егурнова Е.Е. |
| **9.** | Совещания при директоре. | По плану.  Приложение № 2. | Врио директора  Егурнова Е.Е. |
| **10.** | Взаимопосещение педагогами д\о открытых занятий объединений Центра. | В течение  учебного года. | Зам. директора Егурнова Е.Е.  Педагоги д\о |
| **11.** | Участие в Региональном конкурсе дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в рамках проекта «Успех каждого ребенка» | октябрь | Зам. директора Егурнова Е.Е. |
| **12.** | Участие педагогов Центра в областном конкурсе методических материалов «Творческий поиск» | Март | Зам. директора Егурнова Е.Е. |
| **13.** | Участие в региональном этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям» | Март-апрель | Зам. директора Егурнова Е.Е. |
| **14.** | Участие педагогических работников в заочных интернет-конкурсах профессионального мастерства различного уровня | В течение  учебного года. | Зам. директора Егурнова Е.Е.,  педагогические работники |
| **15.** | Творческие отчеты педагогических работников. | В течение  учебного года. | Педагогические работники |

1. **ТЕМАТИЧЕСКИЕ ВЫХОДЫ В ШКОЛЫ ОКРУГА НА**

**ЗАНЯТИЯ ОБЪЕДИНЕНИЙ ЦЕНТРА**

***ЦЕЛЬ:***

1. Анализ состояния образовательного процесса в объединениях Центра.
2. Проверка укомплектованности групп в объединениях;
3. Оказание методической помощи педагогам д\о.
4. Диагностика уровня творческого развития учащихся и психологического климата в объединении.
5. Начальный, промежуточный и итоговый мониторинг образовательной деятельности в объединениях.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Образовательное учреждение** | **сроки** | **ответственный** |
| **1.** | Посещение занятий всех объединений Центра на базах образовательных учреждений округа (начальный мониторинг) | Сентябрь-октябрь | Врио директора  Егурнова Е.Е.,  зам. директора  Егурнова Е.Е.,  педагог-психолог  Калинина Е.С. |
| **2.** | МБОУ «Малокуликовская СОШ»,  МБОУ «Лавровская СОШ»,  МБОУ «Овсянниковская СОШ» | Ноябрь |
| **4.** | Посещение занятий всех объединений Центра на базах образовательных учреждений округа (промежуточная аттестация). | Декабрь |
| **5.** | МБОУ «Звягинская СОШ»,  МБОУ «Михайловская СОШ»  МБОУ «СОШ им. П.В. Киреевского»  МБОУ «Стрелецкая СОШ» | Январь |
| **6.** | МБОУ «Баклановская СОШ»,  МБОУ «Лавровская СОШ»,  МБОУ «Овсянниковская СОШ» | Февраль |
| **7.** | МБОУ «Знаменская СОШ»,  МБОУ «Лавровская СОШ»,  МБОУ «СОШ им. П.В. Киреевского»,  МБОУ «Стрелецкая СОШ»,  МБОУ «Жилинская СОШ». | Март |
| **8.** | Посещение занятий всех объединений Центра на базах образовательных учреждений района (промежуточная и итоговая аттестация) | Апрель - Май |

1. **РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ**

**ПОВЫШЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА**

**ПЕДАГОГОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРА Д\Т**

**«ПУТЬ К МАСТЕРСТВУ»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **сроки** | **ответственный** |
| **1** | Занятия МО «Школа профессионального мастерства» педагогов Центра детского творчества. | 1 раз в четверть.  По отдельному плану | Зам. директора  Егурнова Е.Е. |
| **2** | Организация психолого-педагогических консультаций для педагогов по вопросам, касающимся их профессиональной деятельности. | В течение учебного года. | Зам. директора  Егурнова Е.Е., педагог - психолог  Калинина Е.С. |
| **3** | Посещение занятий и массовых дел объединений с целью анализа образовательного процесса и оказания методической и психолого-педагогической помощи педагогам д\о. | В течение учебного года. | Зам. директора  Егурнова Е.Е.,  педагог - психолог Калинина Е.С. |
| **4** | Накопление материала для обобщения опыта работы педагогов Центра. | В течение учебного года. | Зам. директора  Егурнова Е.Е. |
| **5** | Помощь педагогам при  оформлении документации | В течение учебного года. | Зам. директора  Егурнова Е.Е. |
| **6** | Открытые занятия объединений Центра. | В течение учебного года. | педагоги |
| **7** | Творческие отчеты педагогов. | В течение учебного года. | педагоги |
| **8** | Обеспечение участия педагогов в областных семинарах по профилю педагогической деятельности, курсах БУ ОО ДПО «Институт развития образования». | В течение учебного года. | Зам. директора  Егурнова Е.Е. |
| **9.** | Обеспечение участия педагогов Центра в областном конкурсе методических материалов «Творческий поиск». | Март | Зам. директора  Егурнова Е.Е. |
| **10.** | Обеспечение участия педагогов в региональном этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям» | Март | Зам. директора  Егурнова Е.Е. |
| **11.** | Выступления педагогов на педагогических советах, совещаниях при директоре. | В течение учебного года. | Зам. директора  Егурнова Е.Е. |
| **12.** | Обеспечение участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства разного уровня | В течение учебного года | Зам. директора  Егурнова Е.Е. |
| **13.** | Пополнение методическим материалом фонда методкабинета. | В течение учебного года. | Зам. директора  Егурнова Е.Е. |
| **14.** | Выпуск положений, разработка сценарных планов массовых дел, написание статей в районную газету «Наша жизнь» и размещение информации на сайт Центра и администрации Орловского района. | В течение учебного года. | Зам. директора  Егурнова Е.Е.,  методисты |
| **15.** | Мониторинг образовательного процесса Центра. | В течение учебного года. | Зам. директора  Егурнова Е.Е.,  педагог-психолог  Калинина Е.С. |
| **16.** | Активное участие в работе региональной инновационной площадки «Развитие профессиональных и личностных компетенций педагогов дополнительного образования» | В течение учебного года. | Зам. директора  Егурнова Е.Е.,  методисты, педагоги доп. образования |

1. **ТЕМЫ ЗАНЯТИЙ**

**МО «ШКОЛА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА»**

**ПЕДАГОГОВ**

Единая методическая тема:

*«Дополнительное образование как средство гармоничного развития личности»*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Темы занятий** | **сроки** | **ответственный** |
| 1. | 1. Обсуждение плана работы МО «Школа профессионального мастерства» педагогов Центра на новый учебный год.  2. Нормативно-правовая база педагога дополнительного образования.  3. Профессиональное выгорание педагога. | Сентябрь | Зам. директора  Егурнова Е.Е.  Педагог-психолог  Калинина Е.С. |
| 2. | 1. Дополнительное образование – важный фактор социализации детей и молодежи.  2. Неудобные дети.  3. Отчет о работе по теме самообразования педагогов Кузнецовой Г.Г., Третьяковой В.А. | Ноябрь | Зам. директора  Егурнова Е.Е.  Педагог - психолог  Калинина Е.С. |
| 3. | 1. Мотивация профессионально-личностного развития педагога дополнительного образования.  2.Конфликтные ситуации и способы выхода из них.  3. Педагогическая мастерская. | Февраль | Зам. директора  Егурнова Е.Е.  Педагог-психолог  Калинина Е.С. |
| 4. | 1. Формы проведения аттестации и контроля.  2. «Формула хорошего настроения». Тренинг.  3. Подведение итогов работы МО за 2024-2025 учебный год.  4. «Мозговой штурм» по выявлению профессиональных потребностей педагогов д/о. | Апрель | Зам. директора  Егурнова Е.Е.,  Педагог-психолог  Калинина Е.С. |

1. **РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление**  **деятельности** | **Наименование**  **мероприятий** | **Сроки** |
| **Психологическая**  **диагностика** | 1. начальный мониторинг образовательного процесса, исследование творческой активности, мотивации,   личностных свойств учащихся Центра;   * диагностика творческого развития учащихся, их склонностей, интересов, способностей. | **Сентябрь** |
| **Психологическое**  **консультирование** | * Консультирование педагогов дополнительного образования, учащихся, родителей */по мере поступления запросов/.* * Инновационная деятельность по теме «Духовно-нравственное воспитание личности в системе непрерывного дополнительного образования»; Лаборатория сельской школы. |
| **Психокоррекционная, развивающая работа** | 1. психокоррекционная работа с учащимися (по итогам диагностической работы), определение рекомендаций для педагогов дополнительного образования (в соответствии с характером выявленных проблем). |
| **Психологическое**  **просвещение и профилактика** | 1. Развитие профессиональной самооценки педагога. */занятие МО «Школа профессионального мастерства» педагогов Центра/* 2. Адаптация детей к школе*/семинар воспитателей групп продленного дня/;* 3. Выступление на педсовете |
| **Психологическое**  **просвещение и профилактика** | 1. Психологическая игра (Теория + практикум) */Семинар старших вожатых и классных руководителей, работающих со старшеклассниками /* 2. Проведение семинаров-практикумов с педагогами дополнительного образования по вопросам выявления одаренных детей /*программа «Одаренные дети»/*; 3. Составление индивидуальных образовательных программ  работы с одаренными детьми /*программа «Одаренные дети»/*. | **Октябрь** |
| **Психологическая**  **диагностика** | 1. Начальный мониторинг образовательного процесса /исследование творческой активности, мотивации, личностных свойств учащихся Центра/. 2. Диагностика творческого развития учащихся, их склонностей, интересов и способностей, уровня психического развития. 3. Диагностика одаренных детей: изучение интересов и склонностей учащихся /*программа «Одаренные дети»/*. |
| **Психологическое**  **консультирование** | 1. консультирование педагогов дополнительного   образования, учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся*/по мере поступления запросов/.* |
| **Психокоррекционная, развивающая**  **работа** | 1. групповая тренинговая работа */педагоги д/о, учащиеся/:*   • психокоррекционная работа с учащимися (по итогам диагностической работы), определение рекомендаций для педагогов дополнительного образования (в соответствии с характером выявленных проблем);  • Инновационная деятельность по теме «Духовно-нравственное воспитание личности в системе непрерывного дополнительного образования»; Лаборатория сельской школы |
| **Психологическое**  **просвещение и профилактика** | 1. Развитие творческих способностей детей. Тренинг */семинар воспитателей групп продленного дня/;* 2. Саморазвитие, самосовершенствование, самореализация: что это такое и как это влияет на деятельность педагога. */занятие МО «Школа профессионального мастерства» педагогов Центра/.* | **Ноябрь** |
| **Психологическая**  **диагностика** | 1. Профессиональная диагностика. 2. Диагностика педагогов дополнительного образования с целью выявления трудностей при работе с одаренными детьми/*программа «Одаренные дети»/.* |
| **Психологическое**  **консультирование** | 1. консультирование педагогов дополнительного образования, учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся */по мере поступления запросов/.* |
| **Психокоррекционная, развивающая работа** | психокоррекционная работа с учащимися (по итогам диагностической работы), определение рекомендаций для педагогов дополнительного образования (в соответствии с характером выявленных проблем),   1. групповая тренинговая работа */педагоги д/о, учащиеся/,* 2. Инновационная деятельность по теме «Духовно-нравственное воспитание личности в системе непрерывного дополнительного образования»; Лаборатория сельской школы |
| **Психологическое**  **консультирование** | * Консультирование педагогов дополнительного образования, учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся */по мере поступления запросов/.* * Консультация для родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся. Рекомендации по организации жизнедеятельности одаренных учащихся */по мере поступления запросов /программа «Одаренные дети»/*. | **Декабрь** |
| **Психологическая**  **диагностика** | 1. промежуточный мониторинг образовательного процесса Центра. 2. Изучение мотивационно-потребностной сферы одаренного ребенка, углубленное изучение личностных особенностей /*программа «Одаренные дети»/*. |
| **Психокоррекционная, развивающая работа** | * групповая тренинговая работа */педагоги д/о, учащиеся/,*   • психокоррекционная работа с учащимися (по итогам диагностической работы), определение рекомендаций для педагогов дополнительного образования (в соответствии с характером выявленных проблем),  • Инновационная деятельность по теме «Духовно-нравственное воспитание личности в системе непрерывного дополнительного образования»; Лаборатория сельской школы. |
| **Психологическое**  **просвещение и профилактика** | * Психологическая игра (Теория + практикум) */Семинар старших вожатых и классных руководителей, работающих со старшеклассниками/;* * *Выступление на педагогическом совете* |
| **Психологическая**  **диагностика** | 1. профдиагностика (учащиеся 3-го и последующих годов обучения); 2. промежуточный мониторинг образовательного процесса Центра. | **Январь** |
| **Психологическое**  **консультирование** | 1. консультирование педагогов дополнительного образования, учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Центра */по мере поступления запросов/.* |
| **Психокоррекционная, развивающая работа** | 1. групповая тренинговая работа */педагоги д/о, учащиеся/,*   • психокоррекционная работа с учащимися (по итогам диагностической работы), определение рекомендаций для педагогов дополнительного образования (в соответствии с характером выявленных проблем),   * Инновационная деятельность по теме «Духовно-нравственное воспитание личности в системе непрерывного дополнительного образования»; Лаборатория сельской школы. |
| **Психологическое**  **просвещение и профилактика** | * Психологическая игра (Теория + практикум) */Семинар старших вожатых/;* * Толерантность-это так просто и так сложно. / *Занятие МО «Школа профессионального мастерства» педагогов Центра/.* | **Февраль**  **Февраль** |
| **Психологическое**  **консультирование** | * консультирование педагогов дополнительного образования, учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся */по мере поступления запросов/.* |
| **Психокоррекционная, развивающая работа** | 1. групповая тренинговая работа */педагоги д/о, учащиеся/,*   • психокоррекционная работа с учащимися (по итогам диагностической работы), определение рекомендаций для педагогов дополнительного образования (в соответствии с характером выявленных проблем),   * инновационная деятельность по теме «Духовно-нравственное воспитание личности в системе непрерывного дополнительного образования»; Лаборатория сельской школы. |
| **Психологическая**  **диагностика** | * «Диагностика качества профессиональной деятельности педагога дополнительного образования»; * «Творческое самовыражение педагога дополнительного образования» - мониторинговое исследование. | **Март** |
| **Психологическое**  **консультирование** | Консультирование педагогов дополнительного образования, учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся */по мере поступления запросов/.* |
| **Психокоррекционная, развивающая работа** | * Групповая тренинговая работа */педагоги д/о, учащиеся/,* * психокоррекционная работа с учащимися (по итогам диагностической работы), определение рекомендаций для педагогов дополнительного образования (в соответствии с характером выявленных проблем). |
| **Психологическое**  **просвещение и профилактика** | * Выступление на педагогическом совете |
| **Психологическая**  **диагностика** | * итоговый мониторинг образовательного процесса /исследование творческой активности, мотивации, личностных свойств учащихся Центра/. * анкетирование родителей, учащихся на удовлетворенность образовательным процессом Центра д/т. | **АПРЕЛЬ** |
| **Психологическое**  **просвещение и профилактика** | * Организация и проведение итогового мониторинга. «Плата за мастерство» тренинг. / *Занятие МО «Школа профессионального мастерства» педагогов Центра/.* * психологическая игра (Теория + практикум). */Семинар старших вожатых и семинар классных руководителей/* |
| **Психологическое**  **консультирование** | * консультирование педагогов дополнительного образования, учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся */по мере поступления запросов/.* |
| **Психокоррекционная, развивающая работа** | * групповая тренинговая работа */педагоги д/о, учащиеся /,*   • психокоррекционная работа с учащимися (по итогам диагностической работы), определение рекомендаций для педагогов дополнительного образования (в соответствии с характером выявленных проблем),  • инновационная деятельность по теме «Духовно-нравственное воспитание личности в системе непрерывного дополнительного образования»; Лаборатория сельской школы. |
| **Психологическая**  **диагностика** | итоговый мониторинг образовательного процесса /исследование творческой активности, мотивации, личностных свойств учащихся Центра/. | **МАЙ** |
| **Психологическое**  **консультирование** | консультирование педагогов дополнительного образования, учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся */по мере поступления запросов/.* |
| **Психокоррекционная, развивающая работа** | * групповая тренинговая работа */педагоги д/о, учащиеся/,*   • психокоррекционная работа с учащимися (по итогам диагностической работы), определение рекомендаций для педагогов дополнительного образования (в соответствии с характером выявленных проблем),   * инновационная деятельность по теме «Духовно-нравственное воспитание личности в системе непрерывного дополнительного образования»; Лаборатория сельской школы. |
| **Психологическое**  **просвещение и профилактика** | * Выступление на педсовете |

1. **МОДЕЛЬ СЛУЖБЫ**

**СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ**

Социально-педагогическое сопровождение личности ребенка как одно из направлений деятельности МБУ ДО «Центр детского творчества» Орловского муниципального округа Орловской области в большей степени соответствует сущности дополнительного образования, поскольку предоставляет ребенку возможность свободного выбора содержания, форм образования, общения, досуга.

**Задачи социально-педагогического сопровождения детей в Центре:**

1. Создание социально-педагогических и психологических условий для оказания помощи детям и подросткам, имеющим проблемы с усвоением учебного материала с асоциальными формами поведения, девиантным и делинквентным поведением, проблемы в общении с взрослыми и сверстниками, проблемы со здоровьем, нуждающихся в социальной поддержке и прочее.
2. Создание социально-психологических условий для развития личности учащихся и их успешного обучения.

Социально-педагогическое сопровождение в Центре включает в себя:

* образование целевого выбора: дети приходят в Центр не потому что «надо», а потому что есть интерес, спрос, цель, и выстраивается это образование в соответствии с потребностями тех, кто пришел;
* свободное образование: свобода выбора направлений, условий, группы, педагога, содержания обучения и формы аттестации;
* творческое образование: главное здесь - не научить (передать определенные знания, умения, навыки), а открыть ребенка, развить его потенциал, включить внутренние импульсы к последующему развитию;
* образование через успех: программы дополнительного образования содействуют самореализации ребенка и создают «ситуации успеха». В процессе такого образования неисчерпаемы возможности переживания каждым ребенком ситуации успеха, что благотворно сказывается на повышении его самооценки, укреплении его личностного достоинства. Особенно важно это для тех детей, которые испытывают трудности в процессе обучения;
* всеохватно по своему содержанию: нет ничего в мире живой или неживой природы, социальной действительности, общественных отношений, что не могло бы стать содержанием дополнительного образования. Именно поэтому дополнительное образование рассматривается как пространство расширения возможностей развития личности и является самым широким путем личности в культуру через творчество. Оставаясь вне возрастных цензов, дополнительное образование открывает широкие перспективы для работы с семейными объединениями, для стирания граней между поколениями. В этом его огромная социальная и культурообразующая ценность;
* взаимодействие родителей, педагогов и детей для более полного совершенствования и развития гармоничной личности ребенка. По уровню организации и управления, содержанию и формам, наличию комплексных программ Центр играет роль социально-образовательного комплекса.

**МОДЕЛЬ СЛУЖБЫ**

**СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Цель:** оказание помощи учащимся в процессе их социализации и освоении ими  социокультурного опыта, создание условий для их самореализации в обществе. | | | | | | | | |
| **Задачи:**  1. Создание условий для социального развития и самореализации личности учащихся.  2. Оказание помощи учащимся в процессе их социализации и усвоения социокультурного опыта. | | | | | | | | |
| **Принципы:**  •принцип комплексного воздействия на когнитивную, эмоциональную и деятельностно-  практическую сферу личности ребенка;  •последовательности и систематичности;  •межведомственного взаимодействия;  •добровольности и личной значимости;  •вариативности;  •взаимодействия;  •самоуправления. | | | | | | | | |
| **Основные направления социально-педагогического сопровождения** | | | | | | **Сроки**  **ответственные** | | |
| **этапы** | Изучение социального  статуса, социально -  педагогических влияний  дополнительного  образования на  социализацию личности | Организация образовательно-воспитательных взаимодействий с личностью, нуждающейся в помощи | | Социально-педагогическая и  социально-психологическая  помощь и поддержка  личности | | В течение учебного года.  Педагог - психолог  Калинина Е.С. | |
| **1** | Социально - педагогическая диагностика адаптации ребенка к условиям образования в Центре. | Беседы с ребенком, организация индивидуальных консультаций по запросу педагога дополнительного образования. | | Консультирование, информационно-просветительская работа с педагогами | | В течение  учебного года.  Педагог - психолог  Калинина Е.С. Зам. директора Егурнова Е.Е. | |
| **2** | Социально -  педагогическое  планирование, определение  системы факторов,  неблагоприятно  воздействующих на  социальную ситуацию. | Социально-педагогическая  поддержка, консультирование,  проведение информационных  занятий по решению проблемы,  создание условий для проявления  социальной активности ребенка | | Консультирование, социально-психологический тренинг, воспитательные мероприятия. | | В течение учебного года.  Педагог - психолог  Калинина Е.С.,  Педагоги д/о,  Педагог - организатор  Тюрина Л.А. | |
| **3** | Анализ результатов  деятельности, социальная, педагогическая  диагностика, мониторинг образовательного процесса | Социальная профилактика, социальная поддержка | | Система социальной защиты  детей. | | В течение учебного года.  Педагог - психолог  Калинина Е.С.  Педагоги д/о | |
| **Формы и методы** | | | | | | |
| **1** | Анкетирование, беседа, мониторинг образовательного процесса, социометрия, тестирование, педагогическое наблюдение, экспертная оценка | | Методы целеполагания, методы организации деятельности,  инструктирование, методы мотивирования. | Наглядный пример, убеждение, дискуссия,  рефлексия, сравнительный анализ, дискуссии, мозговой штурм, и. т.д. |  | | |
| **Условия** | | | | | | |
| **1** | **Психолого-педагогические**   * организация диалога и сотрудничества всех субъектов образовательного процесса; * участие в социально-значимой деятельности. | | **организационно-педагогические**   * методические обеспечение деятельности педагогических работников; * научная обоснованность и целесообразность социально- педагогических воздействий | **социально-педагогические**  совершенствование  индивидуальной работы с  ребенком, внедрение коллективно-творческих дел  социальной направленности и др. |  | | |
| **Кадровое обеспечение деятельности службы** | | | | | | | | |
| 1. Методист (методическое обеспечение деятельности службы СПС). 2. Педагог-организатор (организационное сопровождение деятельности и взаимодействие с педагогами по решению организационных вопросов). 3. Педагог-психолог - индивидуальное консультирование учащихся и педагогов по актуальным вопросам, мониторинг образовательного процесса; индивидуальное и групповое консультирование по социальным и социально-педагогическим вопросам, взаимодействие с другими учреждениями образования, культуры и др. | | | | | | | | |
| **Используемый инструментарий** | | | | | | | | |
| 1. методики изучения уровня воспитанности учащихся, уровня развития познавательных процессов, изучение мотивационной направленности личности, коммуникативных и организаторских способностей: начальный, промежуточный и заключительный мониторинг; 2. методики изучения стрессоустойчивости, уровня эмоционального выгорания, выявление стиля педагогической деятельности педагогов дополнительного образования; 3. методики изучения социального статуса учащихся, исследование особенностей межличностного взаимодействия детей в группе и с педагогом: в течение учебного года;   - планирование образовательных занятий, мероприятий с детьми в Центре детского творчества, ориентированных на социальное развитие и воспитание; | | | | | | | | |
| **Результаты** | | | | | | | | |
| 1.Создание условий для социального развития и самореализации учащихся.   1. Установление социальных связей в сфере социальной защиты учащихся. 2. Усвоение учащимися социальных знаний, умений и навыков через осознанное отношение к себе как к субъекту социального взаимодействия. | | | | | | | | |

1. **РЕАЛИЗАЦИЯ КОМПЛЕКСНОЙ ПРОГРАММЫ «КАДРЫ»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **сроки** | **ответственный** |
| **1.** | **Методическое объединение педагогов дополнительного образования школ округа** | По запросам школ округа и Управления общего образования, физической культуры и спорта администрации Орловского муниципального округа Орловской области | Зам. директора  Егурнова Е.Е. |
| **2.** | **Семинары для заместителей директоров школ по воспитательной работе** | По запросам школ округа и Управления общего образования, физической культуры и спорта администрации Орловского муниципального округа Орловской области | Зам. директора  Егурнова Е.Е. |
| **3.** | **Семинары для воспитателей групп продленного дня школ района** | По запросам школ округа и Управления общего образования, физической культуры и спорта администрации Орловского муниципального округа Орловской области | Зам. директора  Егурнова Е.Е. |
| **4.** | **Семинары для старших вожатых** | 1 раз в четверть (см. приложение) | Методист  Лякишева Г.А. |
| **5.** | **Семинары для классных руководителей, работающих со старшеклассниками** | 2 раза в год  (см. приложение) | Методист  Лякишева Г.А. |

1. **РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ «ОДАРЕННЫЕ ДЕТИ»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Подготовка диагностических материалов          (анкеты для родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, тесты для учащихся, карты наблюдений и др.). | Сентябрь | Педагог-психолог  Калинина Е.С. |
| 2 | Диагностика одаренных детей: изучение интересов и склонностей учащихся. Уточнение критериев всех видов одаренности. | Сентябрь-октябрь | Педагог-психолог  Калинина Е.С.,  педагоги д/о |
| 3 | Составление базы данных одаренных детей, ее корректировка. | Сентябрь-октябрь | Педагог-психолог  Калинина Е.С.,  педагоги д/о |
| 4 | Проведение семинаров-практикумов с педагогами дополнительного образования по вопросам выявления одаренных детей. | Октябрь | Педагог-психолог  Калинина Е.С..,  заместитель директора  Егурнова Е.Е. |
| 5 | Организация психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся талантливых и одарённых учащихся. | В течение года | Педагог-психолог  Калинина Е.С.,  заместитель директора  Егурнова Е.Е. |
| 6 | Консультационно-методическая работа по сопровождению и созданию оптимальных условий для развития и обучения одаренных детей. | В течение года | Педагог-психолог Калинина Е.С.,  заместитель директора  Егурнова Е.Е. |
| 7 | Составление индивидуальных общеразвивающих программ  для одаренных детей. | Сентябрь-октябрь | заместитель директора  Егурнова Е.Е.,  педагоги д/о,  Педагог-психолог Калинина Е.С. |
| 8 | Реализация индивидуальных общеразвивающих программ работы с одаренными детьми. | В течение года | заместитель директора  Егурнова Е.Е.,  педагоги д/о |
| 9 | Консультация для родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся. Рекомендации по организации жизнедеятельности одаренных учащихся. | По запросу | Педагог-психолог Калинина Е.С. |
| 10 | Посещение занятий объединений с целью наблюдения за учащимися. | В течение года | Педагог-психолог Калинина Е.С.,  заместитель директора  Егурнова Е.Е. |
| 11 | Изучение мотивационно-потребностной сферы одаренного ребенка, углубленное изучение личностных особенностей. | В течение года | Педагог-психолог  Калинина Е.С. |
| 12 | Изучение микроклимата в коллективе учащихся с целью исследования межличностных отношений в объединении. | В течение года | Педагог-психолог Калинина Е.С. |
| 13 | Привлечение к участию в массовых мероприятиях: концертах, соревнованиях, выставках учащихся с разными видами и типами одаренности. | В течение года | Заместитель директора  Егурнова Е.Е.,  педагоги д/о |
| 14 | Организация педагогами дополнительного образования выставок, смотров, конкурсов в объединении. | Апрель-май | педагоги д/о |
| 15 | Анализ и корректировка результативности и выполнения программы сопровождения одаренных детей. | В течение года | заместитель директора  Егурнова Е.Е.,  педагог-психолог  Калинина Е.С.,  педагоги д/о |
| 16 | Пополнение банка педагогической информации по работе с одаренными детьми. | В течение года | Педагог-психолог Калинина Е.С.,  заместитель директора  Егурнова Е.Е.,  педагоги д/о |
| 17 | Творческий отчет по итогам работы с одаренными детьми. | Май (педагогический совет) | Педагоги д/о |
| 18 | Распространение опыта работы с одаренными детьми. | В течение года | Педагог-психолог Калинина Е.С.,  заместитель директора  Егурнова Е.Е.,  педагоги д/о |
| 19 | Мониторинг результативности работы с  одаренными детьми. Пополнение электронной базы. | Декабрь-январь, апрель-май. | Педагог-психолог Калинина Е.С.,  заместитель директора  Егурнова Е.Е., педагоги д/о |

1. **РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ «МЫ ВМЕСТЕ»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **сроки** | **Ответственный** |
| 1. | **Диагностическая работа по изучению семей учащихся Центра** (составление характеристик семей: состав; сфера деятельности; социальный уровень). | Сентябрь-октябрь | Педагог – психолог  Калинина Е.С. |
| 2. | **Организация психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся:**   * участие в проведении родительских собраний; * оформление тематических уголков для родителей; * проведение открытых занятий для родителей; * проведение индивидуальной работы с родителями; | В течение года  Октябрь  В течение года.  В течение года. | Педагог-психолог Калинина Е.С.  Педагоги д/о |
| 3. | **Вовлечение родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в образовательный процесс, в совместную с детьми творческую социально-значимую деятельность:**   * работа Советов родителей в объединениях; * проведение родительских собраний в объединениях; участие педагогов д/о Центра в родительских собраниях образовательных учреждений; * помощь родителей (законных представителей) в укреплении материально-технической базы Центра; * проведение занятий с партнерским участием родителей (законных представителей); * проведение совместных культурно - досуговых мероприятий; * выставки совместных работ учащихся и их родителей (законных представителей). | В течение года  В течение года  В течение года  В течение года  В течение года  Декабрь, май | Педагоги д/о  Педагоги д/о  Педагоги д/о  Педагоги д/о  Педагоги д/о  Педагоги д/о |
| 4. | **Обучение педагогических кадров**   * индивидуальные, групповые консультации по выбору форм работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся; * разработка методических рекомендаций для педагогов д/о «Планирование и организация работы с семьей», «Исследование внутрисемейных отношений и степени их влияния на успешность творческого развития детей»; | В течение года  В течение года | заместитель директора  Егурнова Е.Е.  Педагог-психолог  Калинина Е.С. |

1. **РЕАЛИЗАЦИЯ КОМПЛЕКСНОЙ ПРОГРАММЫ ДУХОВНО-НРАВСТВЕННО ВОСПИТАНИЯ ЛИЧНОСТИ В СИСТЕМЕ НЕПРЕРЫВНОГО ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«Я – ГРАЖДАНИН РОССИИ»**

*( Подпрограммы: «Край мой Орловский», программа профилактики здорового образа жизни «ЗДРАВствуй», «Безопасная дорога»))*

В рамках инновационной деятельности «Межпоколенческие отношения в социокультурном пространстве села как фактор нравственного становления личности гражданина» по теме: «Духовно – нравственное воспитание личности в системе непрерывного дополнительного образования»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **сроки** | **ответственный** |
|  | Просветительские мероприятия и тренинги по проблеме здорового образа жизни для педагогических работников Центра, образовательных учреждений муниципального округа; для родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся. | В течение учебного года. | Заместитель директора  Егурнова Е.Е.  педагог – психолог  Калинина Е.С. |
|  | Диагностические мероприятия с педагогическими работниками Центра, образовательных учреждений муниципального округа; родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся. | В течение учебного года. | Педагог – психолог  Калинина Е.С. |
|  | Просветительские мероприятия и тренинги по проблеме здорового образа жизни для учащихся Центра и образовательных учреждений Орловского муниципального округа. | В течение учебного года. | Педагог-психолог  Калинина Е.С.  Педагог-организатор Тюрина Л.А. |
|  | Диагностические мероприятия с учащимися Центра и образовательных учреждений Орловского муниципального округа. | В течение учебного года. | Педагог-психолог  Калинина Е.С. |
|  | Массовые дела в рамках программы и подпрограмм для учащихся объединений Центра. | В течение года  По перспективным планам  образовательной работы педагогов д/о. | Педагоги д/о  Педагог-организатор  Тюрина Л.А. |
|  | Муниципальный конкурс - акция «Мы против террора!», посвященный Дню поддержки борьбы с терроризмом, Дню памяти детей Беслана | 1 - 9 сентября | педагог – организатор Тюрина Л.А., методист  Лякишева Г.А. |
|  | Муниципальный (заочный) фото-конкурс «Любимая Орловская земля», посвящённый 86-летию со Дня образования Орловской области | 27 - 31 сентября | ВрИО директора  Егурнова Е.Е.,  педагог – организатор Тюрина Л.А. |
|  | Муниципальное мероприятие, посвященное Дню учителя | 4 октября | Врио директора  Егурнова Е.Е.,  педагог – организатор Тюрина Л.А. |
|  | Участие во Всероссийской акции «Посвящение учителям» | 16-22 октября | Зам. Директора Егурнова Е.Е.  Педагог ДО Романова О.М. |
|  | Муниципальный семинар старших вожатых и классных руководителей, работающих со старшеклассниками, по теме: «Стратегия развития детского движения в Орловском муниципальном округе. Планирование работы на 2023-2024 учебный год» | 31 октября | методист  Лякишева Г.А. |
|  | Муниципальные каникулярные, дистанционные онлайн программы | Осенние, зимние, весенние, летние каникулы | ВрИО директора  Егурнова Е.Е.,  педагог – организатор Тюрина Л.А. |
|  | Муниципальный (заочный) этап областного фестиваля детских организаций | октябрь-ноябрь | методист  Лякишева Г.А.,  педагог – организатор Тюрина Л.А. |
|  | Организация и участие в персональной фотовыставке обучающихся Центра д/т (объединение «Фото») | 9-30 октября | педагог-организатор Тюрина Л.А., педагог д/о Кузнецова Г.Г. |
|  | Муниципальный (заочный) этап областного конкурса знамённых групп и барабанщиков | 19 октября-3 ноября | методист  Лякишева Г.А. |
|  | Муниципальный (заочный) этап областного фестиваля детских организаций | октябрь-ноябрь | методист  Лякишева Г.А.,  педагог – организатор Тюрина Л.А. |
|  | Муниципальный (заочный) этап Всероссийского конкурса хоровых и вокальных коллективов образовательных организаций | 5 октября - 20 ноября | Врио директора  Егурнова Е.Е.,  педагог – организатор Тюрина Л.А. |
|  | Муниципальная онлайн-викторина «И шли полки с парада прямо в бой…», посвящённая 82 годовщине со дня военного парада на Красной площади | с 7 - 10 ноября | педагог – организатор Тюрина Л.А., педагог-психолог Калинина Е.С. |
|  | Мастер-класс для детей с ОВЗ по декоративно-прикладному искусству | 21.11.2023 г. | Врио директора  Егурнова Е.Е.,  Педагог доп. образования Третьякова В.А. |
|  | Муниципальные каникулярные, дистанционные онлайн программы | Осенние, зимние, весенние каникулы | Врио директора  Егурнова Е.Е.,  педагог – организатор Тюрина Л.А. |
|  | Муниципальный (заочный) фотоконкурс «Любимый учитель глазами ребёнка», посвящённый Году педагога и наставника | Ноябрь-декабрь | педагог – организатор Тюрина Л.А., педагог-психолог Калинина Е.С. |
|  | Муниципальная благотворительная акция «Добрый Дед Мороз» | с 27 ноября по 22 декабря | методист  Лякишева Г.А., педагог – организатор Тюрина Л.А. |
|  | Муниципальный этап областной интеллектуально – познавательной игры  «Кто помнит, тот не знает пораженья», посвящённый Дню Героев Отечества | 11 - 22 декабря | педагог – организатор Тюрина Л.А. |
|  | Муниципальная онлайн-викторина (интеллектуально – познавательная игра) «Великий подвиг ваш история хранит», посвящённая Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады | 18 - 31 января | педагог – организатор Тюрина Л.А., педагог-психолог Калинина Е.С. |
|  | Муниципальный семинар старших вожатых и классных руководителей, работающих со старшеклассниками: «Нравственно-патриотическое воспитание подрастающего поколения». | 30-31 января | методист  Лякишева Г.А. |
|  | Муниципальный (заочный) этап Всероссийского конкурса игровых программ «Созвездие игры. Дети» | 1-15 февраля | педагог – организатор Тюрина Л.А. |
|  | Муниципальный этап областного музыкально-творческого конкурса «Дети военной поры» | 26-29 февраля | методист  Лякишева Г.А., педагог – организатор Тюрина Л.А. |
|  | Муниципальный (заочный) этап областного конкурса «Пионер года – 2023» | 12-19 марта | методист  Лякишева Г.А., |
|  | Муниципальный фестиваль детского творчества (вокальное, хореографическое искусство) «Зажги свою звезду» | Март-май | Врио директора  Егурнова Е.Е.,  педагог – организатор Тюрина Л.А. |
|  | Муниципальный семинар старших вожатых и классных руководителей, работающих со старшеклассниками: «Подведение итогов работы детских общественных объединений». | апрель | методист  Лякишева Г.А. |
|  | Муниципальная деловая игра в рамках реализации районной программы для детских общественных объединений «Пионерская страна» | 17-25 апреля | методист  Лякишева Г.А. |
|  | Муниципальная акция  «Красная звезда Победы» | 29 апреля - 18 мая | педагог-организатор Тюрина Л.А., методист  Лякишева Г.А. |
|  | Муниципальные летние каникулярные программы (дистанционная онлайн программа и выездная развивающая, познавательная программа) | летние каникулы | Врио директора  Егурнова Е.Е.,  педагог – организатор Тюрина Л.А. |

1. **РЕАЛИЗАЦИЯ**

**ДОСУГОВОЙ ПРОГРАММЫ**

**«ОТ ИГРЫ К ТВОРЧЕСТВУ».**

**Цель:** создание условий для развития, творческой, духовно-развитой, многогранной, гармоничной, личности учащегося средствами игровых технологий.

**1 БЛОК: «Истоки».**

**Цель:** знакомство с историей Орловского края (Орловского округа), возрождение и развитие культурных традиций Орловщины. Изучение и развитие национальных традиций, культуры и традиций других стран мира. Изучение военной и трудовой истории Отечества. Благотворительная деятельность в адрес ветеранов ВОВ и др. людей, пострадавших от различных событий.

**Мероприятия для учащихся Центра д/т**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Дата** | **Ответственный** |
| **1.** | Фотоконкурс «Любимая Орловская земля», посвящённый 86-летию со Дня образования Орловской области | Сентябрь  Октябрь | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **2.** | Исторический час «Россия – наш общий дом», посвящённый Дню народного единства. | Ноябрь | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **3.** | Онлайн-викторина «Россия – родина моя», посвящённая Дню Конституции РФ. | Декабрь | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **4.** | Конкурс рисунков «Люблю я Родину свою» | Январь | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **5.** | Конкурсно - игровая программа «Последний герой», посвящённая Дню Защитника Отечества. | Февраль | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **6.** | КТД, посвящённое Дню Победы «Этих дней не смолкнет слава». | Апрель | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **7.** | Игра – путешествие «Люби и знай свой отчий край» | Май | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **8.** | Мероприятие, посвящённое Дню России «Славься, Отечество!». | Июнь | педагог - организатор Тюрина Л.А. |

**Массовые мероприятия для учащихся**

**общеобразовательных учреждений Орловского муниципального округа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Дата** | **Ответственный** |
| **1.** | Муниципальная онлайн-викторина  «Орловщина: прошлое и настоящее», посвящённая 86-летию со дня образования Орловской области | Сентябрь | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **2.** | Муниципальная онлайн-викторина  «И шли полки с парада прямо в бой…», посвящённая 82 годовщине со дня военного парада на Красной площади | Ноябрь | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **3.** | Муниципальный этап областной интеллектуально – познавательной игры  «Кто помнит, тот не знает пораженья», посвящённой Дню Героев Отечества | Декабрь | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **4.** | Муниципальная онлайн-викторина (интеллектуально – познавательная игра) «Великий подвиг ваш история хранит», посвящённой Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады | Январь |  |
| **5.** | Муниципальная акция «Красная звезда Победы» | Май | педагог - организатор Тюрина Л.А. |

**2 БЛОК: «Твой друг – игра»*.***

**Цель:** создание благоприятной сферы для развития творческого потенциала ребенка и формирование условий для творческой деятельности посредством игровых технологий.

**Мероприятия для учащихся Центра д/т**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Дата** | **Ответственный** |
| **1.** | Игровая программа «Путешествие в страну Творчество». | Сентябрь | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **2.** | Конкурс рисунков «Игры, в которые мы играем». | Сентябрь | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **3.** | Игровая программа «Парк развлечений». | Октябрь | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **4.** | Интеллектуальная игра «Хочу всё знать» | Октябрь | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **5.** | Игровая программа «Весёлая игротека». | Ноябрь | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **6.** | Новогодние игровые программы: «Новогодние страсти», «Новогодняя викторина». | Декабрь  Январь. | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **7.** | Игровая программа «Станция «Луговая»». | Март | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **8.** | Конкурсно – игровая программа «День смешинок», посвящённая Дню смеха. | Апрель | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **9.** | Познавательно - игровые программы, посвященные Дню космонавтики: «Звёздный небосвод», «Космическая азбука». | Апрель | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **10.** | Игра – путешествие «Игровая солянка на лесной полянке» | Май | педагог - организатор Тюрина Л.А. |

**Массовые мероприятия для учащихся**

**общеобразовательных учреждений Орловского муниципального округа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Дата** | **Ответственный** |
| **1.** | Муниципальный этап областного конкурса игровых программ и организаторов игры «Созвездие игры. Дети» | Февраль | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **2.** | Новогодняя дистанционная каникулярная программа | Январь | педагог - организатор Тюрина Л.А. |

**3 БЛОК: «В кругу семьи».**

**Цель:** создание условий для совместной деятельности педагогов, детей и родителей.

**Мероприятия для учащихся Центра д/т**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Дата** | **Ответственный** |
| **1.** | Конкурс рисунков «Я и моя семья». | Октябрь | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **2.** | Игра – путешествие «Вместе весело шагать». | Ноябрь | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **3.** | Конкурс рисунков «Новогодняя открытка». | Декабрь  Январь | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **4.** | Новогодние игровые программы. | Декабрь  Январь | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **5.** | Конкурсная программа «Папа может…» | Февраль | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **6.** | Конкурсная программа «А ну-ка, девочки!» | Март | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **7.** | Викторина «Знатоки этикета» | Апрель | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **8.** | Деловая игра «День культуры» | Май | педагог - организатор Тюрина Л.А. |

**Массовые мероприятия для учащихся**

**общеобразовательных учреждений Орловского муниципального округа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Дата** | **Ответственный** |
| **1.** | Муниципальная благотворительная акция «Добрый дед Мороз» | Ноябрь  Декабрь | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **2.** | Новогодняя дистанционная каникулярная программа. | Январь | педагог - организатор Тюрина Л.А. |

**4 БЛОК: «Ключ к здоровью».**

**Цель:** создание организационно-педагогических условий для здоровьесбережения учащихся и педагогов Центра д/т.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Дата** | **Ответственный** |
| **1.** | Конкурс рисунков «Я и спорт». | Сентябрь | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **2.** | Игровая программа по ПДД «Дорожный лабиринт». | Сентябрь  Октябрь | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **3.** | Викторина «Весёлые туристы». | Ноябрь | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **4.** | Игровая программа «Лапы, крылья и хвосты». | Декабрь | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **5.** | Деловая игра «Здравствуй, жизнь!» | Февраль | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **6.** | Викторина «Земля – наш общий дом». | Март | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **7.** | КТД «Путешествие в страну Спортландию». | Март | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **8.** | Викторина «Сто тысяч почему» | Май | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **9.** | Игровая программа «Светофория». | Май | педагог - организатор Тюрина Л.А. |
| **10.** | Игровые программы в каникулярное время | Ноябрь  Январь  Апрель  Июнь | педагог - организатор Тюрина Л.А. |

1. **РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ МОНИТОРИНГА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА**

**ОБРАЗОВАНИЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Объект** | **Содержание и цель** | **Формы** | **Кто проверяет** | **Выход**  **на результат** |
| **Сентябрь** | Педагоги  дополнительного образования, педагог-психолог, методисты, педагог-организатор.  Педагоги дополнительного образования  учащиеся, родители  Учащиеся | Дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные общеразвивающие программы адаптированные для детей с ОВЗ, перспективные образовательные планы.  Комплектование групп.  **Цель:** проверить соответствие тематического планирования программе объединения, способствовать работе по наполняемости групп.  Проведение социального мониторинга  **Цель**: собрать сведения об учащихся, родителях (законных представителях) несовершеннолетних учащихся и педагогах  Исследование уровня воспитанности (социальной адаптации) учащихся. | Анализ документации.  Собеседование с педагогами и учащимися.  Посещение занятий.  Анкетирование, сбор документов  Экспертная оценка | Администрация  Администрация  Педагог-психолог  Педагог-психолог | Справка,  совещание при директоре  Формирование сводных таблиц и личных дел учащихся, наличие социального портрета контингента Центра  Заключение об уровне воспитанности учащихся |
| **октябрь** | Учащиеся  Педагоги дополнительного  образования,  педагог - организатор  Педагогические работники | Психологический мониторинг  **Цель:** проверить уровень  развитие интеллекта, творческих способностей учащихся и факторы личностного характера  Подготовка к каникулам.  **Цель**: проверить, насколько учитываются потребности и интересы учащихся при планировании осенних каникул.  Уровень профессиональной компетентности педагогических работников  **Цель:** выявление уровня компетентности педагогических работников | Анкетирование, экспертная оценка  Беседы с учащимися и педагогами.  Анализ планирования каникул.  Анализ документации.  Собеседование с педагогами и учащимися.  Посещение занятий.  Анкетирование. | Педагог-психолог  Администрация  Администрация  Педагог-психолог | Заключение об уровне развития способностей учащихся. Выдача  рекомендаций педагогам.  План работы на осенние каникулы.  Корректировка программы «Путь к мастерству» |
| **ноябрь** | Педагогические работники, учащиеся  Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся  Педагоги дополнительного образования | степень удовлетворенности педагогов своей работой и учащихся своим обучением, организацией их труда.  **Цель:** проверить степень удовлетворенности педагогов своей работой и учащихся своим обучением, организацией их труда.  **Цель:** выявление существующих проблем в процессе обучения в объединении  Реализация программы «Одаренные дети»  **Цель**: проверить использование разнообразных форм и методов работы с одаренными детьми | Анкетирование, собеседование, социометрические тесты  Анкетирование  Анкетирование, собеседование, анализ программ | Администрация  Педагог-психолог  Педагог-психолог  Администрация | Корректировка программ, создание благоприятных условий работы  Заключение о степени удовлетворенности родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся  образовательным процессом  Создание базы одаренных детей  Создание и корректировка индивидуальных общеразвивающих программ, составление индивидуальных маршрутов учащихся. |
| **ноябрь, январь, май** | Педагоги дополнительного образования | Работа с семьёй.  **Цель:** проверить качество взаимодействия педагогов и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;  Привлечение родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся к участию в образовательном процессе. | Посещение праздников, родительских собраний, собеседование с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся. | Администрация. | Справка. |
| **декабрь** | Педагоги дополнительного образования, учащиеся  Учащиеся | Промежуточный мониторинг образовательного процесса  **Цель:** проверить выполнение дополнительных образовательных программ, наполняемость групп, уровень развития интеллекта, творческих способностей учащихся и факторы личностного характера  Диагностика одаренных детей.  **Цель:** изучение интересов и склонностей учащихся | Проверка журналов учета работы педагога дополнительного образования, посещение контрольных занятий, анализ документации, собеседование с учащимися и педагогами.  Анкетирование, экспертная оценка  Экспертная оценка, анализ достижений | Администрация  Педагог-психолог  Педагог-психолог | Справка об уровне освоения образовательных программ, заполнение протоколов промежуточной аттестации, сводных таблиц расчета КЗ учащегося.  Заключение о динамике развития способностей учащихся. Выдача  рекомендаций педагогам.  Корректировка и пополнение базы одаренных детей. Корректировка программ. |
| **январь** | Учащиеся  Учащиеся | Исследование уровня воспитанности (социальной адаптации) учащихся  участие учащихся в конкурсах, выставках, фестивалях, олимпиадах различного уровня  **Цель:** выявить уровень результативности участия учащихся в конкурсах, выставках, фестивалях, олимпиадах различного уровня | Экспертная оценка  Отчеты педагогов, собеседования | Педагог-психолог  администрация | Заключение о динамике уровня воспитанности учащихся  Справка о результативности участия учащихся в конкурсах, выставках, фестивалях, олимпиадах различного уровня. Совещание при директоре. |
| **февраль** | Педагоги дополнительного образования | Работа педагогов по воспитанию нравственно-патриотических качеств учащихся.  **Цель:** проверить соответствие  намеченных в плане мероприятий по нравственно-патриотическому воспитанию с реально проводимой работой, определить результативность. | Анализ соответствующего раздела плана воспитательной системы.  Посещение мероприятий.  Анкетирование учащихся. | Администрация,  педагог-организатор | Совещание при директоре. |
| **март** | Педагоги дополнительного  образования | Подготовка к каникулам.  **Цель**: проверить, насколько учитываются потребности и интересы учащихся при планировании весенних каникул. | Беседы с учащимися и педагогами.  Анализ планирования каникул. | Администрация. | План работы на весенние каникулы. |
| **Апрель-май** | Педагогические работники, учащиеся  Педагогические работники, учащиеся  Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся  Учащиеся | Исследование состояния психологического климата в детских коллективах, педагогическом коллективе  **Цель:** выявление проблем в процессе обучения, взаимоотношений  Реализация программы «Одаренные дети»  **Цель:** выявить уровень результативности работы с одаренными детьми  **Цель:** выявление существующих проблем в процессе обучения в объединении  Исследование уровня воспитанности (социальной адаптации) учащихся. | Социометрические тесты  Анализ индивидуальных общеразвивающих программ, индивидуальных маршрутов, посещение занятий, анкетирование, тестирование  Анкетирование  Экспертная оценка | Педагог-психолог.  Администрация  Педагог-психолог  Педагог-психолог  Педагог-психолог | создание благоприятных условий работы и обучения  Справка, заседание МО «Школа профессионального мастерства» педагогов Центра  Заключение о степени удовлетворенности родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся  образовательным процессом  Заключение об уровне воспитанности учащихся |
| **май** | Педагоги дополнительного образования, учащиеся  Учащиеся  Педагогические работники | Итоговый мониторинг образовательного процесса  **Цель:** проверить выполнение программ, наполняемость групп проверить уровень развития интеллекта, творческих способностей учащихся и факторы личностного характера  Участие учащихся в конкурсах, выставках, фестивалях, олимпиадах различного уровня  **Цель:** выявить уровень результативности участия учащихся в конкурсах, выставках, фестивалях, олимпиадах различного уровня  Мониторинг социально-профессиональной и психолого-педагогической компетентности педагогов  **Цель:** выявить уровень результативности участия педагогов в профессиональных конкурсах. Проанализировать  степень участия педагогов в семинарах, количество публикаций.  активность | Проверка журналов объединений, посещение контрольных занятий, анализ документации, собеседование с учащимися и педагогами.  Анкетирование, экспертная оценка  Отчеты педагогов, собеседования  Анализ документов | Администрация  Педагог-психолог  .  Администрация  Администрация | Справка об уровне освоения программ, заполнение протоколов промежуточной и итоговой аттестации, сводных таблиц расчета КЗ учащегося.  Заключение о динамике развития способностей учащихся. Выдача  рекомендаций педагогам.  Справка о результативности участия учащихся в конкурсах, выставках, фестивалях, олимпиадах различного уровня. Совещание при директоре.  Справка о результативности деятельности педагогов |
| **май** | Педагогические работники | Анализ работы за прошедший учебный год.  **Цель:** проанализировать аналитические умения педагогов, способность подвести итоги проведённой работы, определить её результативность, поставить задачи на новый учебный год.  Удовлетворённость педагогов, учащихся и родителей жизнедеятельностью в Центре детского творчества. | Собеседование с педагогами, анкетирование.  Анализ документации. Методика Е.Н. Степанова «Изучение удовлетворённости педагогов, родителей жизнедеятельностью в ОУ»; | Администрация  педагоги | Анализ образовательной деятельности, педсовет. |

1. **Реализация программы повышения профессионального мастерства педагогов, работающих с детскими общественными объединениями и организациями "Содружество "**

**Цель:** создание условий для повышения профессионального мастерст­ва педагогов, работающих с детскими общественными организациями и объ­единениями

**Пути реализации программы**

**I. Работа по самообразованию**

1. Углубление методических знаний посредством обучения на курсах повы-шения квалификации в институте развития, посещения семинаров, изучения методиче­ской литературы, практической деятельности
2. Укрепление связи науки с практикой, организация совместной работы с методическими Центрами, другими заинтересованными организациями

3. Организация практической работы по применению полученных знаний  
**П. Обучение педагогических кадров и пионерского актива**

Проведение районных семинаров старших вожатых.

1. Организация психолого-педагогических консультаций для старших вожа­тых и педагогов, работающих с детскими общественными объединениями
2. Мониторинг деятельности старших вожатых
3. Тематические выезды в школы района
4. Организация работы с детским активом на местах
5. Обеспечение участия педагогов, работающих с детскими общественными объединениями в работе МО, семинаров, курсов института развития
6. Оказание методической помощи при подготовке к аттестации, разработке программ деятельности первичных пионерских коллективов
7. Организация взаимопосещений старших вожатых и обмена опытом рабо­ты

8. Обеспечение участия пионерских дружин в деловой игре в рамках реализации областной программы «Дорогою Добра».

9. Посещение и анализ занятий с активом и КТД, проводимых старшими вожатыми

10.Оказание методической помощи старшим вожатым при проведении лет­ней оздоровительной кампании

1. Проведение заседаний пионерского актива РСПО 2 раза в год
2. Обучение членов РСПО на местах
3. Привлечение пионерского актива к подготовке и проведению районных дел

**III. Разработка учебно-методической продукции**

1. Анализ состояния учебно-воспитательной работы в первичных организа­циях района
2. Разработка и внедрение в практику работы учебно-методических материа­лов: положений, программ, планов, содержания учебных занятий, пособий и методических рекомендаций, обеспечение вожатых методическим мате­риалом
3. Создание информационного банка учебно-методической литературы по вопросам организации деятельности детских общественных объединений
4. Изучение и внедрение в практику работы передового педагогического опыта работы с детскими общественными организациями России

***Цель деятельности:***

Создание условий для повышения профессионального мастерства старших вожатых, работающих с детскими общественными организациями и объединениями, содействие развитию детского общественного движения в Орловском муниципальном округе.

***Задачи:***

***Педагогические:***

* обеспечение преемственности и непрерывности процесса освоения и применения новых методических знаний, умений и навыков;
* обучение педагогических кадров, работающих с детскими общественными организациями и объединениями и детского актива;
* организация работы по самообразованию.

***Научно-методические:***

* анализ состояния учебно-методической и воспитательной работы в первичных пионерских организациях;
* разработка и внедрение в практику работы прогрессивных педагогических методик, методического, психолого-педагогического сопровождения программы.

***Управленческие:***

* освоение форм методического руководства в управлении и организации деятельности районной пионерской организации;
* организация намеченных мероприятий, контроль за их выполнением и анализ полученных результатов;
* формирование системы взаимодействия районной пионерской организации с областными и региональными общественными, и образовательными структурами.

***Кадровые:*** развитие системы обучения детского актива района, классных руководителей, преподавателей, педагогов дополнительного образования, работающих с пионерскими коллективами, старших вожатых;

* формирование системы взаимодействия педагогических кадров, работающих с пионерскими коллективами и социальных институтов для работы по реализации программы.

***Информационные:***

* отслеживание и обработка новой информации о состоянии развития детского движения;
* организация сотрудничества со СМИ для регулярного освещения деятельности пионерской организации района и формирования общественного мнения.

***Коммуникативные:***

* создание творческой атмосферы взаимодействия всех субъектов педагогического процесса;
* координация взаимодействия первичных детских организаций;
* организация сотрудничества детской организации района с внешкольными образовательными учреждениями и учреждениями культуры*.*

***Аналитическая деятельность:***

* анализ состояния учебно-воспитательной работы в детских общественных организациях школ района;
* анализ документации;
* посещение и анализ учебных занятий старших вожатых с пионерским активом;
* посещение и анализ КТД, других массовых дел в дружинах района;
* проведение диагностической работы среди педагогов и школьников;

участие в тематических и фронтальных проверках;

* анализ результатов и достижений первичных пионерских организаций района;
* анализ и распространение наиболее результативного опыта работы пионерских дружин и старших вожатых;

***Обучение и повышение квалификации***

***педагогических кадров***

* организация работы «Школы вожатого» для вожатых без стажа работы;
* проведение муниципальных семинаров;
* проведение индивидуальных и групповых тематических консультаций;
* участие в работе районных МО классных руководителей, педагогов-организаторов;
* оказание методической помощи при планировании и программировании деятельности детских объединений Орловского муниципального округа;
* обеспечение педагогических кадров методическими разработками, литературой, сценариями;
* оказание практической помощи при подготовке и проведении массовых дел;
* организация взаимопосещений и обмен опытом работы;
* знакомство педагогических кадров с новинками методической литературы;
* обеспечение участия педагогических кадров в работе семинаров, курсов Института развития образования с целью повышения квалификации.

оказание практической помощи при подготовке к аттестации педагогических работников.

***Работа с детским активом***

* проведение заседаний РСПО 2 раза в год;
* обучение членов РСПО на местах по планам обучения актива;
* проведение индивидуальных и групповых консультаций по заявкам вожатых;
* привлечение пионерского актива к подготовке и проведению муниципальных дел.

**План муниципальных массовых дел**

**в рамках реализации областной программы**

**«Пионерская страна» на 2023/2024 учебный год**

***Цель и задачи***: создание условий для формирования гражданско-патриотических качеств, нравственной устойчивости, социальной активности и самостоятельности молодого поколения.

***Юбилейные даты:***

-2024 год –80 лет со дня полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады;

-2024 год - 300 лет Российской науки;

-2024 год – год Волонтерства

***В течение года:***

• Шефство над ветеранами пионерской организации, нуждающимися в поддержке и помощи;

• Общепионерские акции по оказанию помощи ветеранам ВОВ, пожилым людям «Дом без одиночества!»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Мероприятия** | **Дата проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Муниципальный (заочный) этап конкурса знаменных групп и барабанщиков | 19.10 - 03.11 | Лякишева Г.А.  Тюрина Л.А. |
| 2. | Муниципальный (заочный) этап областного фестиваля детских организаций | октябрь-ноябрь | Лякишева Г.А.  Тюрина Л.А. |
| 3. | Муниципальный семинар старших вожатых и классных руководителей, работающих со старшеклассниками: «Стратегия развития детского движения в Орловском муниципальном округе. Основные направления работы в 2023-2024 учебном году» | 31 октября | Лякишева Г.А. |
| 4. | Муниципальная благотворительная акция «Добрый Дед Мороз» | с 27 ноября по 22 декабря | Лякишева Г.А.  Тюрина Л.А. |
| 5. | Муниципальный семинар старших вожатых и классных руководителей, работающих со старшеклассниками: «Нравственно-патриотическое воспитание подрастающего поколения» | 31 января | Лякишева Г.А. |
| 6. | Муниципальный этап областного музыкально-творческого конкурса «Дети военной поры» | 26-29 февраля | Лякишева Г.А., Тюрина Л.А. |
| 7. | Муниципальный (заочный) этап областного конкурса «Пионер года – 2024» | 12-19 марта | Лякишева Г.А. |
| 8. | Муниципальный семинар старших вожатых и классных руководителей, работающих со старшеклассниками: «Подведение итогов работы детских общественных объединений» | апрель | Лякишева Г.А. |
| 9. | Муниципальная деловая игра в рамках реализации районной программы для детских общественных объединений «Пионерская страна» | 17-25 апреля | Лякишева Г.А. |
| 10. | Муниципальная акция  «Красная звезда Победы» | 29 апреля - 18 мая | Лякишева Г.А.  Тюрина Л.А. |

**План участия в областных акциях и конкурсах**

**в рамках реализации областной программы**

**«Пионерская страна» на 2023/2024 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Мероприятия** | **Дата**  **проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Участие в семинаре педагогов-организаторов, методистов по работе с детскими общественными организациями «Стратегия развития детского движения на Орловщине»,  создание общего плана мероприятий детских общественных организаций Орловской области | 13 октября | Лякишева Г.А. |
| 2. | Областной конкурс знаменных групп и барабанщиков | 9 ноября | Лякишева Г.А. |
| 3. | Фестиваль детских организаций Орловской области | 24 ноября | Лякишева Г.А. |
| 4. | Рождественская неделя милосердия | 22-29 декабря | Лякишева Г.А. |
| 5. | Областная пионерская ёлка | 25декабря | Лякишева Г.А. |
| 6. | Участие в областном семинаре педагогов-организаторов, методистов по работе с детскими общественными организациями по теме: «Нравственно-патриотическое воспитание подрастающего поколения» | 26 января | Лякишева Г.А. |
| 7. | Областной музыкально-творческий конкурс «Дети военной поры» | 14 марта |  |
| 8. | Областной конкурс «Пионер года-2024» | 1 апреля | Лякишева Г.А. |
| 9. | Областная пионерская линейка, посвященная Дню рождения Всесоюзной пионерской организации имени В.И. Ленина | 17 мая | Лякишева Г.А. |

**Методические разработки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Мероприятия** | **Дата** | **Ответственные** |
| 1. | Положение о проведении муниципального этапа областного конкурса знаменных групп и барабанщиков | Сентябрь-октябрь | Лякишева Г.А. |
| 2. | Положение о проведении муниципального этапа областного фестиваля детских организаций |  |  |
| 3. | Положение о муниципальной благотворительной акции «Добрый Дед Мороз» | Сентябрь-октябрь | Лякишева Г.А. |
| 4. | Положение о муниципальный этапе областного музыкально-творческого конкурса «Дети военной поры» | Сентябрь-октябрь | Лякишева Г.А. |
| 5. | Положение о муниципальном этапе областного конкурса конкурсе «Пионер года - 2024» | Сентябрь-октябрь | Лякишева Г.А. |
| 6. | Положение о проведении деловой игры в рамках реализации областной программы «Пионерская страна» | Сентябрь-октябрь | Лякишева Г.А. |
| 7. | Положение о проведении муниципальной акции «Красная Звезда Победы» |  |  |

**Сценарные планы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Мероприятия** | **Дата** | **Ответственные** |
| 1. | Сценарный план проведения муниципального этапа областного конкурса зна­менных групп и барабанщиков | Сентябрь - октябрь | Лякишева Г.А. |
| 2. | Сценарный план проведения муниципальной благотворительной акции «Добрый Дед Мороз» | Сентябрь - октябрь | Лякишева Г.А. |
| 3. | Сценарный план проведения муниципального этапа областного фестиваля детских организаций | Сентябрь - октябрь | Лякишева Г.А. |
| 4. | Сценарный план проведения муниципальной акции «Красная Звезда Победы» | Сентябрь - октябрь | Лякишева Г.А. |
| 5. | Сценарный план проведения муниципального этапа областного конкурса «Пионер года - 2024» | сентябрь - октябрь | Лякишева Г.А. |
| 6. | Сценарный план проведения муниципального этапа областного музыкально-творческого конкурса «Дети военной поры» | сентябрь - октябрь | Лякишева Г.А. |
| 7. | Сценарный план проведения муниципальной деловой игры в рамках реализации областной программы «Пионерская страна» | сентябрь - октябрь | Лякишева Г.А. |

**План работы детского актива на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Тема** | **Дата проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Активизация лидерских способностей при планировании массовых дел в рамках реализации программы «Пионерская страна» | октябрь | Лякишева Г.А. |
| 2. | Районная праздничная деловая игра в рамках реализации программы «Пионерская страна» | апрель | Лякишева Г.А. |

**План работы семинаров старших вожатых и классных руководителей, работающих со старшеклассниками**

**на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Тема** | **Дата проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Муниципальный семинар старших вожатых и классных руководителей, работающих со старшеклассниками: «Стратегия развития детского движения в Орловском муниципальном округе. Основные направления работы в 2023-2024 учебном году» | 31 .10 | Лякишева Г.А. |
| 2. | Муниципальный семинар старших вожатых и классных руководителей, работающих со старшеклассниками: «Нравственно-патриотическое воспитание подрастающего поколения» | 31.01 | Лякишева Г.А. |
| 3. | Муниципальный семинар старших вожатых и классных руководителей, работающих со старшеклассниками: «Подведение итогов работы детских общественных объединений» | апрель | Лякишева Г.А. |

**ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОХРАННОСТИ ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ УЧАЩИХСЯ И СОТРУДНИКОВ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **сроки** | **ответственный** |
| **1.** | Проверка технического состояния готовности помещений к учебному процессу, фиксирование неисправностей. | Август | Вр.и. о. директора  Егурнова Е.Е., комиссия |
| **2**. | Утверждение плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда | Август | Вр.и. о. директора  Егурнова Е.Е. |
| **3.** | Назначение ответственных за ПБ, ОТ, ГО ЧС | Август, январь | и. о. директора  Царёва Ю.Н. |
| **4.** | Разработка новых инструкций по ОТ и ПБ и создание документации по ОТ в соответствии с современными требованиями. | Постоянно | Вр.и. о. директора  Егурнова Е.Е.  ответственный по ПБ  Лякишева Г.А. |
| **5.** | Организация проверки средств пожаротушения | Май, декабрь | Ответственный по ПБ  Лякишева Г.А. |
| **6.** | Составление расписания занятий в объединениях в соответствии требованиями САНПиНа | До 30 сентября | Вр.и. о. директора  Егурнова Е.Е. |
| **7.** | Разработка паспорта дорожной безопасности Центра детского творчества | Сентябрь | Вр.и. о. директора  Егурнова Е.Е. |
| **8.** | Проведение инструктажей с персоналом Центра на предмет обеспечения безопасности жизни и здоровья учащихся | В течение года | Вр.и. о. директора  Егурнова Е.Е. |
| **9.** | Проведение инструктажей по ОТ и ПБ | В течение года | Вр.и. о. директора  Егурнова Е.Е.,  методист Лякишева Г.А. |
| **10.** | Проведение занятий по ГО ЧС с постоянным составом | По программе | Заместитель  директора  Егурнова Е.Е. |
| **11.** | Проведение санитарных дней | 1 раз в четверть | Вр.и. о. директора  Егурнова Е.Е.,  педагоги д/о |
| **12.** | Проведение специальной оценки условий труда | 3 квартал -4 квартал  2020 года | Вр.и. о. директора  Егурнова Е.Е. |
| **13.** | Организация ежегодного планового медосмотра работниками Центра | 3 -4 квартал 2020 года | Вр.и. о. директора  Егурнова Е.Е. |
| **14.** | Проверка наличия у учащихся медицинских справок и допусков к занятиям в объединения | До 1 октября | Заместитель  директора  Егурнова Е.Е. |
| **15.** | Проверка наличия у учащихся объединения «Хореография» медицинских заключений | До 1 октября | Заместитель  директора  Егурнова Е.Е. |
| **16.** | Издание приказа «О назначении должностных лиц на решение задач в области ГО и ЧС»; «Об итогах подготовки работников и учащихся Центра к действиям в чрезвычайных ситуациях по гражданской обороне в 2019 г. и задачах на 2020 год». | Январь | Вр.и. о. директора  Егурнова Е.Е. |
| **17.** | Проведение бесед о здоровом образе жизни | В течение года | педагоги д/о |
| **18.** | Содержание помещений в исправном состоянии, проведение своевременных плановых, текущих ремонтных работ | В течение года | Вр.и. о. директора  Егурнова Е.Е. |
| **19.** | Приучение учащихся к выполнению заданий с помощью безопасных приемов труда | В течение года | педагоги д/о |
| **20.** | Организация соблюдения учащимися дисциплины во время занятий, перемен, походов, экскурсий | В течение года | педагоги д/о |
| **21.** | Проведение бесед, инструктажей по ПБ, ЭБ, ОТ и БЖД с учащимися | В течение года | педагоги д/о |
| **22.** | Проверка ведения учета инструктажей по ПБ, ЭБ, ОТ и БЖД с учащимися | В течение года | Заместитель  директора  Егурнова Е.Е. |
| **23.** | Организация прохождения работниками Центра плановых медицинских осмотров | 1 раз в год | Вр.и. о. директора  Егурнова Е.Е. |
| **24.** | Участие в проведении тренировочных эвакуаций в случае ЧС | По графику | педагоги д/о |
| **25.** | Проведение конкурсов рисунков на противопожарную тематику, правила дорожного движения, экологическую безопасность | В течение года | педагоги д/о |
| **26.** | Проведение игровых программ по правилам дорожного движения, здорового образа жизни, | В течение года | Педагог-организатор  Тюрина Л.А. |
| **27.** | Проведение консультаций с родителями (законными представителями несовершеннолетних учащихся по правилам поведения в случае ЧС | В течение года | педагоги д/о |
| **28.** | Контроль за ведением документации по ПБ, ОТ, ГО ЧС | В течение года | Вр.и. о. директора  Егурнова Е.Е. |
| **29.** | Создание приказов об ответственности при проведении праздничных мероприятий | По мере  необходимости | Вр.и. о. директора  Егурнова Е.Е. |

**ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ СОВЕТА ЦЕНТРА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **ТЕМА** | **СРОК** |
| **1** | 1. Утверждение состава Совета в соответствии с Положением о Совете Центра. 2. Утверждение плана работы Совета Центра на новый учебный год. 3. Выбор учащихся и родителей в состав комиссии по дисциплинарным взысканиям. 4. Состояние охраны труда и техники безопасности в Центре д/т. | **Сентябрь** |
| **2** | 1. Совместная работа Центра д/т с родителями. 2. Оказание помощи в организации и проведении культурно-досуговой деятельности. 3. Разное. | **Декабрь-январь** |
| **3** | 1. Подготовка Центра д/т к новому 2023-2024 учебному году. 2. Анализ и планирование работы Совета Центра на предстоящий учебный год. | **Апрель-май** |

**ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **ТЕМА** | **СРОК** |
| **1** | 1.Переизбрание Председателя и секретаря общего собрания работников МБУ ДО «Центр детского творчества» Орловского муниципального округа Орловской области.  2.Рассмотрение положения об уполномоченном лице по охране труда от ППО.  3.Переизбрание Совета Центра.  4.Переизбрание Комиссии по трудовым спорам.  5.Рассмотрение Плана работы общего собрания работников Центра. | **Сентябрь** |
| **2** | 1.Организация проведения самообследования МБУ ДО «Центр детского творчества» Орловского муниципального округа Орловской области.  2.Охрана и безопасность условий труда работников Центра д/т, охрана жизни и здоровья учащихся Центра д/т. | **Декабрь-январь** |
| **3** | 1.Отчёт первичной профсоюзной организации и администрации Центра о выполнении коллективного трудового договора.  2.Отчёт о результатах проведения самообследования Центра д/т. | **Апрель-май** |

**ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **сроки** | **ответственный** |
| 1. | Ремонт помещений Центра | Июль – август | Врио директора  Егурнова Е.Е. |
| **2.** | Приобретение необходимого оборудования для обеспечения образовательного процесса в Центре. | В течение года. | Врио директора  Егурнова Е.Е. |
| **3.** | Текущий ремонт мебели и компьютерной техники. | В течение года. | Врио директора  Егурнова Е.Е. |

***ПРИЛОЖЕНИЯ***

Приложение № 1

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **сроки** | **ответственный** |
| 1. | 1. Основные перспективы и направления деятельности Центра в новом учебном году.  2. Рассмотрение локальных актов.  3. Внедрение национального портала дополнительного образования детей Навигатор.  4. Рассмотрение возможных форм дистанционной работы педагогов. | Август | Врио директора  Егурнова Е.Е. |
| 2. | 1. « Духовно-нравственное воспитание учащихся в системе дополнительного образования»  (анализ промежуточных результатов, уточнение критериев, оценки, ожидаемых результатов и соответствующая корректировка программы).  2. Подведение итогов промежуточной аттестации. | декабрь | Врио директора  Егурнова Е.Е. |
| 3. | 1. «Организация воспитательной деятельности в учреждении ДО: проблемы и способы решения».  3. Ключевые направления обновления содержания дополнительного образования детей.  2. Работа с одарёнными детьми в Центре ДТ. | март | Врио директора  Егурнова Е.Е. |
| 4. | 1.Анализ успехов и проблем Центра детского творчества в прошедшем учебном году.  2.Промежуточный и итоговый мониторинг образовательного процесса Центра детского творчества.  3.Утверждение программы выездов в летние пришкольные лагеря | май | Врио директора  Егурнова Е.Е. |

Приложение № 2

**СОВЕЩАНИЯ ПРИ ДИРЕКТОРЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **сроки** | **ответственный** |
| 1. | 1. Укомплектованность штатов.  2. Состояние материально технической базы учебных кабинетов.  3.Состояние документации и стендов по охране труда. | Август | Врио директора  Егурнова Е.Е. |
| 2. | 1. Состояние укомплектованности объединений.  2.Начальный мониторинг образовательного процесса.  3. Состояние расписания учебных занятий.  4.Анализ выполнения плана работы Центра на сентябрь. Рассмотрение плана работы Центра на октябрь.  5.Состояние отчетной документации в ФНС и ФСС. | Сентябрь | Врио директора  Егурнова Е.Е. |
| 3. | 1.Анализ перспективных планов образовательной работы педагогов д/о.  2.Методика проведения занятий.  3. Состояние планирования воспитательной работы на каникулах.  4. Анализ выполнения плана работы Центра на октябрь. Рассмотрение плана работы Центра на ноябрь.  5. Состояние ведения журналов учета работы педагога д/о в объединении, личных дел учащихся.  6.Состояние охраны труда и соблюдения техники безопасности.  7. Состояние отчетной документации по работе с ПФ.  8. Подготовка к проведению районной благотворительной акции «Добрый Дед Мороз».  9. Подготовка к проведению каникулярной дистанционной программы. | Октябрь | Врио директора  Егурнова Е.Е. |
| 4. | 1. Использование здровьесберегающих технологий на занятиях объединений технической направленности.  2.Состояние работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, несчастных случаев среди детей.  3. Состояние ведения журналов учета работы педагога д/о в объединении.  4. Анализ выполнения плана работы Центра на ноябрь. Рассмотрение плана работы Центра на декабрь. | Ноябрь | Врио директора  Егурнова Е.Е. |
| 5. | 1.Итоги промежуточной аттестации учащихся объединений Центра.  2. Использование наглядных средств обучения на занятиях ДПИ, ИЗО.  3.Состояние освоения дополнительных общеразвивающих и адаптированных программ.  4.Состояние планирования воспитательной работы на каникулах.  5. Состояние ведения журналов учета работы педагога д/о в объединении.  6. Состояние профилактической работы по формированию здорового образа жизни.  7. Анализ выполнения плана работы Центра на декабрь. Рассмотрение плана работы Центра на январь.  8.Подготовка к проведению дистанционной новогодней программы.  9. Состояние отчетной документации по денежным средствам учреждения. | Декабрь | Врио директора  Егурнова Е.Е. |
| 6. | 1. Итоги проведения зимних каникул. 2. Состояние ведения журналов учета работы педагога д/о в объединении. 3. Состояние образовательной деятельности в объединениях физкультурно-спортивной и туристско-краеведческой направленности. 4. Реализация программы комплексного психолого-педагогического и социального сопровождения образовательного процесса Центра. 5. Итоги исследования родительских ожиданий и родительского отношения к деятельности Центра. 6. Анализ выполнения плана работы Центра на январь. Рассмотрение плана работы Центра на февраль. 7. Подготовка к проведению муниципального Фестиваля народного творчества 8. Состояние отчетной документации в ФНС, ФСС и ПФ | Январь | Врио директора  Егурнова Е.Е. |
| 7. | 1. Состояние охраны труда на занятиях объединений технической направленности.  2.Состояние работы по воспитанию гражданско-патриотических качеств учащихся.  3.Состояние ведения журналов учета работы педагога д/о в объединении.  3. Анализ выполнения плана работы Центра на февраль. Рассмотрение плана работы Центра на март.  4. Подготовка к проведению каникулярной дистанционной программы. | Февраль | Врио директора  Егурнова Е.Е. |
| 8. | 1. Итоги контроля за состоянием преподавания отдельных дисциплин.  2. Состояние ведения журналов учета работы педагога д/о в объединении.  3. Анализ выполнения плана работы Центра на март. Рассмотрение плана работы Центра на апрель.  4. Реализация программы «Одаренные дети».  5. Состояние планирования воспитательной работы на весенних каникулах.  6.Состояние отчетной документации в ПФ. | Март | Врио директора  Егурнова Е.Е. |
| 9. | 1. Состояние охраны труда на занятиях объединений технической направленности.  2. Анализ выполнения плана работы Центра на апрель. Рассмотрение плана работы Центра на май.  3. Реализация программы мониторинга оценки качества образовательного процесса.  4. Состояние отчетной документации в ФНС, ФСС и ПФ.  5. Подведение итогов муниципального Фестиваля народного творчества | Апрель | Врио директора  Егурнова Е.Е. |
| 10. | 1. Итоги методической работы за год.  2.Состояние ведения журналов учета работы педагогов д/о.  3.Состояние аналитических умений педагогических работников Центра.  4. Анализ выполнения плана работы Центра на май. Рассмотрение е плана работы Центра на июнь.  5. Состояние отчетной документации по денежным средствам учреждения.  6. Подготовка к выездам в летние пришкольные лагеря. | Май | Врио директора  Егурнова Е.Е. |
| 11. | 1. Результаты итогового мониторинга образовательного процесса Центра.  2. Анализ выполнения плана работы на июнь.  3. Состояние ведения личных дел учащихся.  4. Планирование работы Центра на следующий учебный год. | Июнь | Врио директора  Егурнова Е.Е. |

Приложение № 3

**ТЕМАТИКА ПЛАНОВЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ**

**ДЛЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ОРЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

(по заявкам Управления общего образования администрации

Орловского муниципального округа Орловской области)

***РМО УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ:***

1. Детские общественные объединения как способ организации деятельности младших школьников.

Методист Лякишева Г.А.

1. Развитие творческих способностей младших школьников.
2. Подготовка ребенка к школе, как проблема предупреждения отклонений в его социальном развитии.
3. Развитие самостоятельности у детей младшего школьного возраста.

Педагог-психолог Калинина Е.С.

1. Формы работы с детьми младшего школьного возраста.

Педагог-организатор Тюрина Л.А.

***РМО КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ:***

1. Особенности работы классного руководителя с детскими общественными объединениями.
2. Летний лагерь. Планирование и формы работы.

Методист Лякишева Г.А.

3. Проблемы в общении между учителями и учащимися. Стиль отношений в рамках “учитель - учащийся”.

4. Подросток: характер, проблемы. Особенности отклоняющегося поведения.

Педагог-психолог Калинина Е.С.

5.Разнообразные формы проведения внеклассных мероприятий.

Педагог-организатор Тюрина Л.А.

***РМО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ ДИРЕКТОРОВ ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ:***

1. Организация воспитательной работы через подростковые общественные объединения (на примере общественного объединения РОСТОК).

2. Планирование и диагностика воспитательной работы со старшеклассниками.

Методист Лякишева Г.А.

3. Структура дополнительной общеразвивающей программы

Заместитель директора Егурнова Е.Е.